

在宅介護対応住宅					貸付申込書					<input type="checkbox"/> 単独 <input type="checkbox"/> 住宅貸付併用 - () と同一物件	
										申込金額 金 0 万円	
組合員証記号一番号		—			資格取得年月日		昭和 年 月 日 平成				
フリガナ氏名					給料月額 (級 号) 円						
生年月日		昭和 年 月 日 平成			組合員期間 年 月		再任用 現職派遣				
現住所					貸付申込月の 正規勤務時間 (※) 時間		貸付申込月の 休業予定 (申 請) 時間 (※) 時間				
共済組合から転入					(※)「貸付申込月の正規勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合に記入してください。						
申込理由 (在宅介護対応部分を必要とする理由を具体的に記入してください。)							償還方法 <input type="checkbox"/> 毎月償還 <input type="checkbox"/> 毎月・賞与償還併用				
山口県市町村職員共済組合貸付規程に基づき貸付けを受けたく申し込みます。 平成 年 月 日 申込人氏名 (実印)											
山口県市町村職員共済組合貸付規程第8条第4項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借入金額及び給与支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。 本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願います。 平成 年 月 日 山口県市町村職員共済組合理事長 様 所属所長 印											
共 済 組 合 使 用 欄	承認				償還額				不承認		
	貸付金額		万円		限度額		万円		(理由)		
	決定日		平成 年 月 日		償還回数		回				
	貸付日		平成 年 月 日		毎月償還額		円				
	貸付番号		第 号		賞与償還額		円				
	送金額		¥		割合 給料 % 年収 %		円		<input type="checkbox"/> 完済確認後の決定 <input type="checkbox"/> 入金確認 月 日		
					団信生命		円		共済組合受付印		
					債務返済支援		円				
	上記のとおり決定してよろしいか。										
	事務局長		課長		課長補佐		係長		係		

申込事由 (□にチェック)	記入欄	①	(構造) 造 葺 階建 (床面積) m ²
<input type="checkbox"/> 新 築	① ④		
<input type="checkbox"/> 増 築	② ④	②	増築面積 m ² (既存部分との合計 m ²)
<input type="checkbox"/> 改 築	③ ④	③	工事面積 m ² (既存部分との合計 m ²)
<input type="checkbox"/> 修 理	③ ④	④	在宅介護対応にするための費用 円
<input type="checkbox"/> 住宅購入	① ④		

(以下はすべて記入)

具体的な工事内容				
申込物件の所在地		〒		<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 完成後に転居
物件の現況			着工予定日 (工事を伴う場合)	平成 年 月 日
家 屋	所有者名		完成予定日 (引渡し可能な 状態に至る日)	平成 年 月 日
	申込者との続柄			<input type="checkbox"/> 完成済 (現状引渡し)
土 地	所有者名		購 入 又 は 支 払 い 予 定 日	平成 年 月 日
	申込者との続柄			
	地 目	現況		

完了後の予定

居住予定者氏名	続柄	不動産の登記予定		所有者氏名	持分
貸付申込者	本人	家 屋	<input type="checkbox"/> 不動産の面積等の登記を行う <input type="checkbox"/> 所有者の登記を右のとおり行う <input type="checkbox"/> 不動産の面積及び所有者等の変更がないため、登記を行わない		
		土 地	<input type="checkbox"/> 所有者の登記を右のとおり行う <input type="checkbox"/> 所有者等の変更がないため、登記を行わない		

資 金 計 画						
見積（購入）金額	住宅	円	敷地	円	合計	円
借入人	借入先等	金 額		償還期間	抵当権設定の有無	
本人	共済貸付申込み	円		年		
		円		年	<input type="checkbox"/> 有（第 位） <input type="checkbox"/> 無	
		円		年	<input type="checkbox"/> 有（第 位） <input type="checkbox"/> 無	
		円		年	<input type="checkbox"/> 有（第 位） <input type="checkbox"/> 無	
		円		年	<input type="checkbox"/> 有（第 位） <input type="checkbox"/> 無	
↑連帯債務のときは 全員の名前を記入	自己資金	円				
	合 計	円				

その他参考

添 付 書 類 所定の書類が提出できない場合は貸付決定できないことがあります。

添付書類 \ 申込事由	新 築	増 築	改築修理	住宅購入
工 事 見 積 書	○	○	○	
工 事 請 負 契 約 書	○	○	○	
家 屋 の 平 面 図	○			○
新 旧 対 照 の 平 面 図 （ 既 存 図 面 及 び 新 図 面 ）		○	○	
家 屋 の 配 置 図	○	○	○	○
売 買 契 約 書				○
着 工 前 の 状 況 の 写 真		○	○	
当 該 物 件 所 有 者 の 工 事 承 諾 書		A	A	
敷 地 使 用 承 諾 書	A	A		
建 築 確 認 申 請 書 （ 第 一 面 か ら 第 五 面 ） 又 は 建 築 工 事 届	○	○		
建 築 確 認 申 請 書 に 対 す る 確 認 済 証	○	○		

新築・増築において建築確認申請の不要な地域の場合

申込物件の所在地について、建築確認申請が不要な地域であることを確認しました。

所属所共済事務担当者 印

A 申込者以外の者が物件の名義人である場合